

# Základní škola a Mateřská škola Strunkovice nad Blanicí

## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Provoz školní jídelny se řídí:

- 561/2004 Sb. školský zákon
- vyhláškou č.107/2005 Sb., o školním stravování ze dne 25.2.2005 - úprava normativů
- vyhláškou č.258/2000 Sb., zákon o ochraně zdraví
- vyhláškou 137/2004 Sb., hygienické předpisy a požadavky na stravování
- vyhláškou 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování
- metodikou spotřebního koše
- vyhláškou č.147/1998 - systém HACCP
- zákonem č.185/2001 Sb., o odpadech
- novelou vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování – dietní stravování

**Ve školní jídelně se stravují** žáci a zaměstnanci Základní školy a Mateřské školy Strunkovice nad Bl. Cizí strážníci si jídlo odnášejí v jídlonosičích domů.

**Školní stravování** se řídí Školským zákonem č. 561/2004 ve znění pozdějších předpisů, výživovými normami, průměrnou měsíční spotřebou potravin a rozpětím finančních normativů na nákup potravin, stanovených v příloze vyhlášky č. 107/2005 Sb. O školním stravování.

**Stravování zaměstnanců** Základní školy a Mateřské školy Strunkovice nad Bl. (závodní stravování) upravuje Vyhláška č. 17/2008 Sb. O nákladech na závodní stravování a Směrnice o závodním stravování.

**Stravování cizích strážníků** je upraveno Směrnicí k provádění doplňkové činnosti.

### Informace o školní jídelně:

Provoz školní jídelny: 11,00 hod. – 13,30 hod.

Cizí strážníci: 11,00 hod

Mateřská škola: 11,00 – 11,20 hod. dováženo do MŠ (v době opatření i pro předškolní děti)

Základní škola: vydávání obědů pro žáky a učitele se řídí rozvrhem hodin.

Žáci jsou do jídelny přiváděny výchovným pracovníkem, který vykonává dozor (viz rozvrh dozorů) a zabezpečuje plynulý chod výdeje.

Výdej obědů pro žáky a výchovné pracovníky se řídí dobou vyučování.

O případné změně provozní doby školní jídelny (akce školy) jsou všichni strážníci včas informováni.

Kancelář školní jídelny: 7,00 – 13,00 hod.

### Stanovená výše stravného:

Strážníci do 6 let věku (MŠ)	přesnídávka	9,-- Kč	}	34,-- Kč
	oběd	16,-- Kč		
	svačina	9,-- Kč		

Dovrší-li dítě v MŠ ve školním roce věku 7 let, částka se zvýší.

	přesnídávka	10,-- Kč	}	43,-- Kč
	oběd	23,-- Kč		
	svačina	10,-- Kč		

Strážníci 6 let oběd 16,-- Kč

Strážníci 7 – 10 let oběd 23,-- Kč

Strážníci 11 - 14 let oběd 25,-- Kč

Strážníci 15 a více let oběd 26,-- Kč

Výše úhrady oběda pro žáky ZŠ je závislá na jejich věku, kterého dosáhnou v daném školním roce. Rozhodující školní rok je vždy od 1.9. do 31.8. následujícího roku.

Závodní stravování oběd 37,-- Kč

Cizí strážníci oběd 70,-- Kč

**Způsob úhrady stravného:** hotově u vedoucí školní jídelny vždy první středu v měsíci v čase od 7,00 do 12,00 hod. Platba za stravné bezhotovostní úhradou – jednorázovým příkazem do 10 dne v měsíci.

**Na dotovaný oběd** mají žáci ZŠ podle zákona č.561/2004 Sb. a vyhlášky č.107/2005 Sb. o školním stravování nárok pouze v době jejich pobytu ve škole. V ostatní dny nepřítomnosti ve škole nebo jsou-li o prázdninách v družině nebo při ředitelském volnu apod., na stravování nárok nemají a nemůžou dotovanou stravu ze školní jídelny odebírat.

**Přihlášky a odhlášky obědů** je nutné provést den předem. Při onemocnění strávnicka z řad žáků ZŠ si lze první den vyzvednout oběd do jídlonosičů. Na další dny jeho nepřítomnosti ve škole je nutné včas obědy odhlásit (možno telefonicky – školní jídelna 388 327 121). Peníze za odhlášené obědy se odečítají strávnickům vždy při placení obědů za daný měsíc. Žáci ZŠ si mohou od druhého dne nemoci zakoupit obědy za cenu stanovenou pro cizí strávnicky.

Nárok na dotovaný oběd má každý zaměstnanec ZŠ a MŠ Strunkovice nad Blanicí, který odpracoval ten den minimálně 3 hodiny. Zaměstnanec je povinen na dobu nemoci, dovolené a služební cesty odhlásit oběd. Pokud tak neučiní, je povinen doplatit částku do plné výše ceny oběda. Na tyto dny si může zakoupit za cenu stanovenou pro cizí strávnicky.

**Zaměstnanci ŠJ**, kteří se podílejí na přípravě nebo výdeji jídel, si musí zakoupit oběd a sníst ho v době vyhrazené pro přestávku.

**Strávnicki (žáci a pedagog.pracovníci) se stravují** v prostorách školní jídelny. Oběd do jídlonosičů je povolen zaměstnancům a cizím strávnickům a první den nemoci u žáků ZŠ. Vydávání obědů probíhá dle pokynů MŠMT – Provoz škol a školských zařízení ve školním roce 2020/2021.

Obědy do jídlonosičů pro zaměstnance a cizí strávnicky vydávají vždy kuchařky. Jídlonosiče si vyzvedávají strávnicki na rampě před kuchyní výměnou jídlonosičů.

**Dozor nad žáky ZŠ** vykonávají učitelé. Strávnicki jsou povinni řídit se provozním řádem, pokyny vedoucí školní jídelny, dozoru a kuchařek. Strávnicki se chovají při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování. Ředitelka školy v případě závažného porušení vnitřního řádu školní jídelny může rozhodnout podle § 31 Školského zákona o vyloučení žáka ze školního zařízení.

**Mimořádný úklid jídelny** během výdejní doby (rozbité nádoby, rozlitý čaj, atd.) zajišťuje dozor nebo uklízečka.

ŠJ se řídí dle doporučení MŠMT Provoz škol a školských zařízení vzhledem ke COVID-19 a vydaných pokynů prostřednictvím mimořádných opatření MZd.

**Jídelní lístek** sestavuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s vedoucí kuchařkou podle zásad zdravé výživy. Je sestavován vždy na celý týden dopředu a vyvěšen ve školní jídelně a v MŠ. Připomínky k jídelnímu lístku mohou strávnicki sdělit vedoucí školní jídelny a řediteli školy.

Strunkovice nad Bl. 01. 9. 2020

Mgr. Markéta Vejvodová  
ředitelka školy

Alena Bräuerová  
vedoucí školní jídelny